

ПРИНЯТО:  
На заседании педагогического совета  
Протокол №2  
«17» декабря 2020  
с учетом мнения родителей  
(законных представителей)

Утверждено:  
Приказом заведующего  
МАДОУ г. Мурманска № 91  
С.Н.Горохова  
№ 38/2 «17» декабря 2020

06.05.2021

Х С.Н. Горохова  
С.Н.Горохова  
Заведующий  
Подписано: Горохова С.Н.

**Положение**  
**об официальном сайте**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения г. Мурманска № 91**  
(вступает в силу с 01.01.2021г.)

**1. Общие положения**

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 91 определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведение официального сайта МАДОУ г. Мурманска № 91 (далее – сайт).

1.2. Положение об официальном сайте МАДОУ г. Мурманска № 91 разработано в соответствии с:  
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации  
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации.

1.3. Функционирование официального сайта МАДОУ г. Мурманска № 91 регламентируется действующим законодательством, настоящим Положением, приказом заведующего МАДОУ г. Мурманска № 91. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

**Сайт** – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку и являющийся электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенный в глобальной сети Интернет.

**Web-ресурс** – это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей.

**Разработчик сайта** – физическое лицо или группа физических лиц, создавших сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.5. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности образовательной организации.

1.6. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежит МАДОУ г. Мурманска № 91, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.7. Концепция и структура сайта обсуждается всеми участниками образовательных отношений на заседаниях педсовета, первичной профсоюзной организации.

1.8. Структура сайта, состав рабочей группы-разработчиков сайта, план работы по разработке и функционированию сайта, периодичность обновления сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании сайта утверждаются заведующим МАДОУ г. Мурманска № 91.

1.9. Общая координация работ по разработке и развитию сайта возлагается на старшего воспитателя, отвечающего за вопросы информатизации МАДОУ г. Мурманска № 91.

1.10. Информация, предоставленная на официальном сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.12. Финансирование создания и поддержки сайта осуществляется за счет финансовых средств МАДОУ г. Мурманска №91.

1.13. Официальный сайт МАДОУ г. Мурманска № 91 создан с учетом особых потребностей инвалидов по зрению (соответствует требованиям международного стандарта доступности веб-контента и веб-сервисов).

## 2. Цели и задачи сайта

2.1 Целями создания сайта образовательной организации являются:

-обеспечение открытости деятельности МАДОУ г. Мурманска № 91;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

-информирование общественности о программе развития МАДОУ г. Мурманска № 91, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах уставной деятельности;

-реализации принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;

2.2. Создание и функционирование сайта МАДОУ г. Мурманска № 91 направлены на решение следующих задач:

- оказание услуг в электронном виде;

- формирование целостного позитивного имиджа МАДОУ г. Мурманска № 91;

- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в МАДОУ г. Мурманска № 91, воспитательной работе, в том числе профилактической;

- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров МАДОУ г. Мурманска № 91;

-осуществление обмена педагогическим опытом;

2.3. Требование и критерии сайта

2.3.1. Дизайн сайта МАДОУ г. Мурманска № 91 должен соответствовать целям, задачам, структуре и содержанию официального сайта, а также критериям:

**-технологичности** – технологическая организация сайта, обеспечивающая доступность и удобство пользования ресурсом в целом;

Критерии технологичности:

- доступность сайта при использовании пользователями различных браузеров;

-наличие карты сайта или сервиса «Поиск по сайту»;

-глубина страницы (ее уровень относительно главной страницы сайта, оптимальный уровень вложения информации – два-три перехода с главной страницы сайта);

- обновляемость материалов сайта;

- датирование всех размещенных документов и материалов;
- возможность скачивания документов большого объема;
- скорость загрузки страниц сайта;
- оптимальный необходимый объем информационного ресурса для размещения материалов, затребованных для всех категорий посетителей сайта;
- дизайн сайта должен быть удобен для навигации;
- доступность информации сайта;
- стилистическая выдержанность (единообразие) дизайна и навигации первой и последующих страниц;
- читаемость примененных шрифтов;
- разнообразие информации, адресованной различным категориям пользователей;
- использование интернет-технологий.
- **информативности** – наличие наиболее важных для пользователей информационных разделов, документов и материалов;
- **коммуникативности** – наличие сервисов сайта, обеспечивающих возможность обратной связи пользователей с администрацией и педагогами МАДОУ г. Мурманска № 91.

### **3. Информационная структура сайта**

3.1 Информационный ресурс официального сайта МАДОУ г. Мурманска № 91 формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью для всех участников образовательного процесса, заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс официального сайта МАДОУ г. Мурманска № 91 является открытым и общедоступным. Информация официального сайта излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

3.3. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства города Мурманска, Мурманской области, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона и РФ.

Примерная информационная структура сайта формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте МАДОУ г. Мурманска № 91 (инвариантный блок - специальный раздел «Сведения об образовательной организации») и рекомендуемых к размещению (вариативный блок) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Для размещения информации на сайте создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел). Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

3.5. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

3.6. Сайт имеет версию для слабовидящих (инвалидов и лицами с ограниченными возможностями здоровья)

3.8. Специальный раздел «Сведения об образовательной организации» содержит подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;

- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Доступная среда»;
- Международное сотрудничество».

Пользователю предоставляется информация, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы (Федеральные ссылки):

- edu.gov.ru - официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации
- minobr.gov-murman.ru - сайт Министерства образования и науки Мурманской области
- edu.ru - федеральный портал "Российское образование"
- window.edu.ru – информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
- school-collection.edu.ru – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
- fcior.edu.ru - федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
- bus.gov.ru – официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.

На сайте размещена иная информация (вариативный блок), опубликованная по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- информация о МАДОУ;
- питание;
- Консультационный центр;
- для родителей;
- полезные ссылки.

#### **4. Организация разработки и функционирования сайта**

4.1. Для обеспечения разработки и функционирования сайта МАДОУ г. Мурманска № 91 создается рабочая группа разработчиков Сайта. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта ДОУ, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом заведующего МАДОУ г. Мурманска № 91.

4.2. В состав рабочей группы разработчиков Сайта могут входить: старший воспитатель; инициативные педагоги; родители воспитанников.

4.3. Из числа членов рабочей группы разработчиков Сайта назначается администратор Сайта который:

- координирует деятельность рабочей группы по разработке и развитию Сайта;
- контролирует размещение на сайте и обновление сведений не позднее 10 рабочих дней со дня их издания, получение или внесения в них соответствующих изменений;
- редактирует информационные материалы;
- санкционирует размещение информационных материалов на сайте;
- своевременно выполняет работу по обновлению и актуализации информации, представленной на сайте;
- контролирует наличие необходимой информации на официальном сайте МАДОУ г. Мурманска № 91 в соответствии с данным Положением, требованиями законодательства.

4.4. Разработчики сайта имеют право:

- вносить предложения администрации МАДОУ г. Мурманска № 91 по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения сайта по соответствующим разделам (подразделам);

-запрашивать информацию, необходимую для размещения на сайте, у администрации МАДОУ г. Мурманска № 91.

4.5. Разработчики сайта обязаны:

- выполнять свои обязанности в соответствии с планом работы по созданию и поддержке сайта;

-предоставлять отчет о проделанной работе администратору.

4.6. Для постоянного функционирования сайта МАДОУ г. Мурманска № 91 допускается заключение договора с третьими лицами.

## **5. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте**

5.1. Сайт размещается по адресу <http://sadi91.org.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

Адрес сайта МАДОУ г. Мурманска № 91 и электронная почта отображаются на официальном бланке учреждения.

5.2. МАДОУ г. Мурманска № 91 обеспечивает координацию работ по информационному наполнению обновлению сайта, обновляет сведения не позднее 10 рабочих дней после изменений.

5.3. К размещению на официальном сайте МАДОУ г. Мурманска № 91 запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

- информационные материалы, задевающие честь, достоинство или деловую репутацию граждан, организаций, учреждений;

-информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских, религиозных и политических идей;

- любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;

-иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

## **6. Ответственность за обеспечение функционирования сайта**

6.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта возлагается на рабочую группу МАДОУ , утвержденную приказом заведующего.

6.2. Обязанности ответственного за функционирование сайта включает организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта МАДОУ:

-обеспечение взаимодействия сайта ДОУ с внешними информационно телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;

- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта ДОУ от несанкционированного доступа;

- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта ДОУ;

- регулярное резервное копирование данных и настроек сайта ДОУ;

-разграничение прав доступа к ресурсам сайта ДОУ и прав на изменение информации;

-сбор, обработка и размещение на сайте информации в соответствии с требованиями настоящего Положения.

