


ПРИНЯТО
педагогическим советом
МАДОУ № 91

УТВЕРЖДАЮ
заведующая МАДОУ № 91

Протокол от «15» сентября 2015г.


С.Н. Горохова



Приказ от «15» сентября 2015г.

Положение

об организации платных дополнительных образовательных услуг
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска
детского сада комбинированного вида № 91

Настоящее Положение разработано в соответствии :

- Гражданским кодексом Российской Федерации (глава 4, 22, 25-29, 39, 54, 59);
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. №2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Приказом комитета по образованию администрации города Мурманска «Об установлении тарифов (цен) на образовательные услуги, оказываемые в образовательных учреждениях»;
- Постановлением администрации города Мурманска от 01.06.2011 № 909 «Об утверждении типового порядка определения платы за оказание услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Мурманска, для граждан и юридических лиц» в редакции постановления администрации города Мурманска от 01.08.2013 № 1993.
- Уставом МАДОУ г. Мурманск № 91.

Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска детском саду комбинированного вида №91 (далее МАДОУ г. Мурманск № 91).

Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

МАДОУ г. Мурманск № 91 осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления г. Мурманска, настоящим Уставом и муниципальными заданиями Учредителя.

Потребитель платных услуг — физическое или юридическое лицо, заключившее с МАДОУ г. Мурманск № 91 соответствующий договор, в интересах которого осуществляются платные услуги, которое имеет намерения реализовать право на приобретение платных услуг, в том числе образование путем получения платных услуг, и заинтересованное в повышении уровня образования, профессиональной подготовки, укрепления здоровья и социальной адаптации детей и пр.

Исполнитель платных услуг — юридическое лицо — МАДОУ г. Мурманск № 91, оказывающее потребителю платные услуги на основании заключенного с ним договора.

1 час — расчётная единица при определении стоимости платной дополнительной образовательной услуги. Под расчётной единицей понимается одно занятие в соответствии с возрастными требованиями по СанПиН 2.4.1.3049-13.

Цена одного часа дополнительной образовательной услуги определяется на основании расчета, утвержденного постановлением администрации города Мурманска.

1. Общие положения

МАДОУ г. Мурманск № 91 предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях создания условий:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;
- повышения качества жизни граждан;
- насыщения рынка образовательными услугами;
- улучшения качества образовательного процесса;
- полного обеспечения права выбора граждан на образование;
- повышения профессионального мастерства педагогов;
- привлечения в систему образования средств из дополнительных источников финансирования.

МАДОУ г. Мурманск № 91 оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- что такие услуги предусмотрены Уставом МАДОУ;
- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством).

МАДОУ г. Мурманск № 91 вправе оказывать обучающимся, населению, платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае заработанные таким образом средства изымаются в городской бюджет.

Отказ потребителя от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

МАДОУ г. Мурманск № 91 обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договоров об оказании платных образовательных услуг.

Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности.

2. Организация деятельности МАДОУ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг

2.1. К дополнительным услугам, оказываемым МАДОУ г. Мурманск № 91 за пределами рамок основных образовательных программ, относятся:

а) Образовательные услуги (при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности от 19.12.2013 № 207-13, Приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 19.12.2013 № 2464):

- социально-педагогической;
- физкультурно-спортивной;
- художественной;
- естественнонаучной.

2.2 Перечень платных услуг может рассматриваться и приниматься на Совете МАДОУ г. Мурманск № 91 , на общем собрании трудового коллектива.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных услуг исполнитель создает необходимые условия:

- соответствующие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение.

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Исполнитель обязан донести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) — наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;

в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг — при необходимости);

е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав МАДОУ г. Мурманск № 91;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей) МАДОУ. органа управления образованием:

г) образцы договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг:

д) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.5. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

3.6. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.

3.7. Заведующий МАДОУ г. Мурманск № 91 заключает договоры с потребителями на оказание платной дополнительной образовательной услуги при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя-юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программ (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы

(часть образовательной программы).

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения,

связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

ДООУ оставляет за собой право устанавливать 50% оплату за дополнительные платные услуги льготным категориям населения при наличии подтверждающих документов, определенных действующими нормативными и правовыми актами.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у потребителя.

3.10. Договор о предоставлении платных образовательных услуг заключается в соответствии с общими правилами гражданского законодательства. (Примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования утверждена приказом Минобразования РФ №2994 от 10.07.2003).

3.11. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.

3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 15 в группе.

3.14. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста воспитанников и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

3.15. Потребитель обязан оплатить образовательные услуги в сроке, указанные в договоре.

3.16. Стоимость образовательных услуг определяется калькуляцией, согласованной со службой по тарифам комитета по образованию Администрации города Мурманска

3.17. На оказание образовательных услуг составляется смета.

3.18. Заведующий МАДОУ г. Мурманск № 91 на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации платных услуг в МАДОУ.

Приказом утверждается:

- Порядок предоставления платных услуг (график, режим работы).
- Учебная программа, включающая учебный план.
- Дополнительное штатное расписание.
- Стоимость оплаты часа преподавателя.

3.19. В рабочем порядке заведующий может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного года).
- расписание занятий;

- при необходимости. другие документы (должностные инструкции. расчеты стоимости платной услуги. формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т. д.);
- сметы доходов и расходов;
- ответственность лиц за организацию платных услуг;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей).

4. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных образовательных услуг

4.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом МАДОУ г. Мурманск № 91.

Исполнитель имеет право:

- расторгнуть договор на оказание платных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуг;
- разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;
- привлекать к работе по оказанию платных услуг специалистов по своему усмотрению;
- расходовать полученные внебюджетные средства согласно Финансовому плану МАДОУ г. Мурманск № 91.

4.2. Исполнитель обязан:

- стоимость 1 часа платной дополнительной образовательной услуги на основании произведенных расчетов стоимости дополнительных образовательных платных услуг;
- отчитываться перед родителями (лицами, их заменяющими) о расходовании средств, получаемых от реализации платных услуг;
- нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в МАДОУ г. Мурманск № 91 реализовать платные услуги в срок, качественно и в полном объеме.

4.3. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.4. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и учебными планами, договором;
- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.5. Потребитель в праве расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

4.6. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок. а также

в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- поручить оказывать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.7. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказания образовательных услуг.

4.8. Контроль за деятельностью МАДОУ г. Мурманск № 91 по организации и предоставлению платных услуг ведут:

- Учредитель МАДОУ г. Мурманск № 91, Совет МАДОУ г. Мурманск № 91, потребители платных услуг в пределах договорных отношений и другие организации в порядке, установленном законом.
- Министерство образования Мурманской области, выдавшее лицензию, учредитель или органы управления образованием имеют право приостановить деятельность по предоставлению платных услуг своим предписанием в случаях неоднократного нарушения законодательства Российской Федерации.

5. Порядок получения и расходования денежных средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг

Целью оказания платных дополнительных услуг является развитие материально-технической базы, стимулирование работников. Расчет цен на платные дополнительные образовательные услуги производится в соответствии с Постановлением администрации города Мурманска от 01.06.2011 «Об утверждении типового порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности Муниципальных бюджетных учреждений города Мурманска, для граждан и юридических лиц (в ред. Постановления администрации города Мурманска от 01.08.2013 №1993)

На каждый вид оказываемых услуг составляется смета, затраты по расходным статьям которой учитывается в аналитике учета отдельными регистрами.

5.1. Основанием для оказания платной услуги является письменное заявление и договор между потребителем услуг (родителем или лицом его заменяющим) и исполнителем данных услуг — МАДОУ г. Мурманск № 91.

5.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

5.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

5.4. Бухгалтерия МАДОУ ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

5.5. Порядок использования средств, полученных от предоставления платных услуг.

МАДОУ г. Мурманск № 91 самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных от предоставления платных услуг.

Правовой основой использования образовательным учреждением вырученных от реализации платных услуг средств является смета расходов (план финансово-хозяйственной деятельности), связанных

с осуществлением этого вида деятельности.

Расходные статьи:

- оплата труда прямых исполнителей;
- дополнительный фонд оплаты труда;
- начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством;
- материальные и приравненные к ним затраты;
- амортизация основных средств;
- прочие затраты, в том числе ремонтный фонд;
- Полученный доход расходуются на цели развития МАДОУ:
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- материальное стимулирование сотрудников.

Затраты по расходным статьям учитываются в аналитике бухгалтерского учета на соответствующих счетах баланса учреждения.

Доходы, полученные МАДОУ г. Мурманск № 91 от оказания платных услуг, не могут расходоваться исключительно на фонд заработной платы.

Условия оказания платных услуг, не урегулированные настоящим Положением, определяются учреждением на основании договора между потребителем и исполнителем, муниципального задания Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Порядок расходования полученных средств определяется МАДОУ в соответствии с принятым Положением о расходовании внебюджетных средств и настоящим Положением.

5.6. Налоговые льготы

МАДОУ г. Мурманск № 91 на основании лицензии образовательные услуги предоставляются соответствующие налоговые льготы, предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации.

Привлечение МАДОУ г. Мурманск № 91 дополнительных средств, полученных в результате применения налоговых льгот, не влечет за собой снижение государственных и местных

нормативов финансирования образовательных учреждений, выделяемых на одного обучающегося. Из дохода, полученного от оказания платных образовательных услуг, возмещаются:

- оплата труда прямых исполнителей;
- материальные и приравненные им затраты;
- амортизация основных средств;
- прочие затраты.

Полученный доход расходуется на цели развития МАДОУ:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- материальное стимулирование сотрудников.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг и оплата труда работников

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники МАДОУ г. Мурманск № 91 (на основе договоров внутреннего совместительства),
- сторонние специалисты на основе договоров внешнего совместительства.

6.2. Отношения МАДОУ и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с трудовым договором или договором на оказание услуг.

6.3. Основной фонд оплаты рассчитывается исходя из количества учебных часов, необходимых для оказания платной дополнительной образовательной услуги и размера почасовой оплаты труда преподавателей и специалистов.

6.4. Оплата труда преподавателей и специалистов, привлекаемых на договорных отношениях (внешнее совместительство), определяется исходя из почасовой оплаты, установленной работодателем и зафиксированной в трудовом договоре, в котором учитываются все условия работы по оказанию данного вида услуги.

6.5. В отдельных случаях, если при оказании платной услуги привлекается высококвалифицированный специалист, не являющийся работником МАДОУ, оплата труда такого специалиста может быть определена на основании заработной платы, установленной договором.

6.6. Стоимость работы работника (педагога, специалиста), оказывающего платные дополнительные образовательные и сопровождающие образовательный процесс услуги.

Стоимость 1 часа работы педагога указывается в трудовом договоре, который заключается с преподавателем. Должностной оклад устанавливается в соответствии с действующим Постановлением администрации города Мурманска от 01.06.2011 «Об утверждении типового порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности Муниципальных бюджетных учреждений города Мурманска, для граждан и юридических лиц (в ред. Постановления администрации города Мурманска от 01.08.2013 №1993).

6.7. Индивидуальный коэффициент почасовой оплаты труда учитывает особенности оказания дополнительных образовательных услуг преподавателями, специалистами, уровень привлекаемых работников и устанавливается работодателем.

Размер индивидуального коэффициента не может быть менее 1 и превышать 3.

Оплата труда производится в соответствии с учебным планом и штатным расписанием, в котором определены количество рабочих часов и стоимость 1 часа работы, по фактически отработанному времени.

6.8. Стоимость работы административно-хозяйственного персонала

Сумма доплаты заведующему МАДОУ определяется Учредителем в процентах 6% от ежемесячного дохода.

Основанием для выплаты заработной платы по трудовым договорам являются:

- заявление работника;
- приказ о приеме на работу (назначение на должность),
- данные табеля учета рабочего времени;
- другие документы, предусмотренные настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий — от 15 до 35 минут), с учетом того, что недельная нагрузка по совместительству не должна превышать 16 часов неделю в соответствии с ТК РФ.

7. Заключительное положение

7.1. В случае реорганизации (изменения организационно-правовой формы, статуса) образовательного учреждения, его лицензия на право ведения образовательной деятельности в области оказания платных дополнительных образовательных услуг утрачивает силу.

7.2. В случае нарушения контрольных нормативов и показателей, содержащихся в лицензии на платные дополнительные образовательные услуги, орган управления образованием и Учредитель вправе предъявить рекламацию данному образовательному учреждению на изъятие у него лицензии на платные дополнительные образовательные услуги.

Всего пронумеровано, пронумеровано и
скреплено печатью Мурманского областного листов
заведующий М.А. Сидорова Мурманского областного
сада комбинированного вида № 91

