

КОМИТЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА

*Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
г. Мурманска № 91*

Принято

общим собранием МАДОУ

протокол от 11.01.2016 № 1

Утверждаю

Заведующая МАДОУ г. Мурманска № 91

С.Н. Горохова
Приказ от 11.01.2016 № 11 ОД



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПИТАНИЮ МАДОУ г. Мурманска № 91

I. Общие положения

- 1.1. Положение о комиссии по питанию (далее - комиссия) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманск № 91 (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Положением об организации детского питания в МАДОУ в целях оказания практической помощи ОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ОУ.
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется СанПиН 2.4.1.3049-13 (с изменениями на 27 августа 2015 года), Законом РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ (ст. 1728) от 30.03.1999г.; Методическими рекомендациями «Питание детей в детских дошкольных учреждениях, утвержденные Минздравом ССР от 14.06.1984 г.; Законом РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.2000 г. № 29-ФЗ (с изменениями от 30.12.2001г.; 10.01.2003 г.; 30.06.2003 г.; 22.08.2004 г.).
- 1.3. Комиссия работает в тесном контакте с администрацией Учреждения.
- 1.4. Комиссия создается из работников трудового коллектива Учреждения, представителя Наблюдательного совета. Председателем Комиссии по питанию является заведующий детского сада.
Представители работников трудового коллектива отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на заседании Попечительского совета. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, как правило, без освобождения от основной работы.
- 1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается заведующим. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 1.6. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении положения и действует до внесения изменения.
- 1.7. Положение считается пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений.

II. Основные задачи работы Комиссии по питанию

- 2.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в МАДОУ.
- 2.2. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в МАДОУ.
- 2.3. Координация деятельности МАДОУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания при необходимости).

III. Порядок и направления работы Комиссии по питанию

4.1. Комиссия организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ДОУ и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за правильной организацией питания детей;
- за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации;
- за выполнением натуральных норм продуктов питания;
- за качеством приготовления пищи;
- за освоением денежных средств, выделяемых на питание;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за осуществлением индивидуального подхода в процессе питания;
- за освещением вопросов организации питания с родительской общественностью.

4.3. Комиссия проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

IV. Права и обязанности членов Комиссии по питанию

5.1. Члены Комиссии по питанию ДОУ обязаны присутствовать на заседаниях комиссии по питанию.

5.2. Члены Комиссии по питанию ДОУ имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии по питанию предложений, поручений.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОУ.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ДОУ.